

1. Rekisterinpitäjä	Isonkyrön kunta Pohjankyröntie 136 61500 Isokyrö isokyro@isokyro.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa kysymyksissä	Hyvinvointijohtaja Nina Herd 050 300 4628 nina.herd@isokyro.fi
3. Tietosuojavastaava	Insinööri Jukka Kosonen 050 3564174 jukka.kosonen@isokyro.fi
4. Rekisterin nimi	Liikuntatilojen laskutuslistat
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusta	<p>Uimahallin tekemien sopimusten mukaiset Isonkyrön kunnan työntekijöiden sekä yksityisten yritysten työntekijöiden uintilistat. Muiden liikuntatilojen sekä kahvioiden laskutukseen tarvittavat tiedot.</p> <p>Lakisääteinen tehtävä luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle.</p> <p>Liikuntalaki 390/2015 EU:n tietosuojasetuksen 6 artikla 1. alakohdan a- ja c- alakohta</p>
6. Rekisterin tietosisältö	<p>Uimahallissa tyky-etuutta käyttävien Isonkyrön kunnan tai yksityisten yritysten työntekijöiden nimet, työnantajat sekä uintikertojen määrät. Muissa liikuntatiloissa ja kahvioissa laskutettavien vakiovuorolaisten nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja laskutusosoite.</p> <p>Tiedot ovat salassa pidettäviä.</p> <p>Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § (621/1999) Tietosuojalaki (1050/2018)</p>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakas itse.

<p>8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja luovutetaan laskutusta varten laskutusasioista vastaavalle henkilölle tai viranomaiselle.</p>
<p>9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)</p>
<p>10. Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto Rekisterit sijaitsevat lukitussa tilassa tai tallennettuna verkkoasemalle, jolle ei ole pääsyä ulkopuolisilla.</p> <p>B. Sähköisesti käsiteltävä aineisto Ei sähköisesti käsiteltävää aineistoa.</p> <p>Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) Arkistolaki (831/1994)</p>
<p>11. Rekisterin säilytys, arkistointi ja hävittäminen</p>	<p>Säilytetään laskutukseen ja laskun hyväksytyyn suorittamiseen saakka, jonka jälkeen hävitetään.</p>
<p>12. Tarkastusoikeus</p>	<p>EU:n Yleisen tietosuojasetuksen 15 artiklan perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja niiden käsittelytiedot sekä pyynnöstä saada niistä kopiot.</p> <p>Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista.</p> <p>Mikäli tarkastusoikeus evätään, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen kieltäytymistodistus, jossa ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p> <p>Tarkastusoikeus on lähtökohtaisesti maksutonta.</p>

13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>EU:n Yleisen tietosuojasetuksen (Jakso 3) mukaan rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan.</p> <p>Rekisteröity voi pyytää tiedon korjaamista rekisterin yhteyshenkilöltä tai vastuuhenkilöltä. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä. Pyyntöä tulee yksilöidä, mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä.</p> <p>Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu.</p>
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Mikäli pyyntöön ei suostuta, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen todistus, jossa mainitaan ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>
15. Rekisteröidyn informointi	<p>Tämä tietosuojaseloste on luotu asiakkaan informointia varten. Tietosuojaseloste on nähtävillä asianosaisessa toimintayksikössä/palvelualueella. EU:n Yleinen tietosuojasetus (679/2016) artikkelit 12–14.</p>